

Über SYNERGIE

Erfolg entsteht im WIR - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen – persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.

Wir machen Chancen zu Perspektiven!

Datenerfasser (m/w/d)

(178303)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 15,29 - 16,00 Euro pro Stunde 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!

Starte als **Datenerfasser (m/w/d) in Berlin** bei einem der weltweit größten Dienstleistungsunternehmen und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Datenerfasser (m/w/d)** - mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Datenerfasser, Datentypist, Dateneingabekraft, Sachbearbeiter Datenerfassung, Büroassistent (m/w/d) in Berlin.

Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!

Du hast noch Fragen oder brauchst noch weitere Infos? Melde Dich gerne direkt unter berlin-jobs@synergie.de oder unter [030 509 308 30!](tel:03050930830)

Über diesen [Link](https://sps.pitchyou.de/GN3DP) (sps.pitchyou.de/GN3DP) ganz unkompliziert und direkt via WhatsApp oder unter berlin-jobs@synergie.de bewerben. Wir freuen uns!

Deine Aufgaben

- Eingabe und Pflege von Leistungsverzeichnisdaten in SAP S/4HANA und Planon
- Datenübertragung aus bestehenden Quellen (Excel, Altsysteme, analoge Unterlagen)
- Durchführung von Plausibilitätsprüfungen und Kennzeichnung von Datenlücken
- Tägliche Abstimmung mit der Koordination zur Priorisierung und Klärung offener Punkte

Das bringst Du mit

- Erfahrungen als Datenerfasser (m/w/d) von Vorteil
- Grundkenntnisse in ERP-Systemen - **SAP** - von Vorteil
- Sehr guter Umgang mit Excel
- Schneller Auffassungsgabe und sorgfältige Arbeitsweise

Wir bieten Dir

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**

- **Übertarifliche Vergütung ab 15,29 €/Std.**
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Fahrtkostenzuschuss ÖPNV, Deutschlandticket oder leihweise E-Scooter** für die Fahrt zum Job
- **Arbeitsplatz mit ÖPNV erreichbar**
- **Einkaufsrabatte bei zahlreichen Firmen**
- **Vorschuss- und Abschlagszahlungen** nach Vereinbarung
- **Mit einer Bewerbung unkompliziert mehrere Stellenangebote erhalten**

Kristina Fedorenko

Telefon: [030 509 308 30](tel:03050930830)

Mail: berlin-jobs@synergie.de

Abteilung(en): Dienstleistungen, Indeed Kampagne

Art(en) des Personalbedarfs: AÜ mit Übernahmemöglichkeit

Tarifvertrag: DGB/GVP