

Über SYNERGIE

Als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen** – **persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel. **Wir machen Chancen zu Perspektiven!**

## Bürokaufmann (m/w/d)

(134132)

📍 Standort: Magdeburg    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 37,5 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 16,51 Euro pro Stunde

Du bist bereit für eine Karriere mit Zukunft als **Bürokaufmann (m/w/d) in Magdeburg?**

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn wir suchen genau Dich als **Bürokaufmann (m/w/d)** für ein Energieplanungsunternehmen in **Magdeburg** – ab sofort und im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung.

### Deine Aufgaben

- Übermittlung von Informationen und Anweisungen
- Büroorganisation und allgemeine Korrespondenz, eingehende Telefonate sowie die Ein- und Ausgangspost
- Zusammenstellung von Projektunterlagen nach Vorgabe
- Du bist die rechte Hand der Geschäftsführung und übernehmen die allgemeine Assistenz – und Office-Management-Aufgaben
- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft in organisatorischen Themenstellungen

### Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung Büromanagement ist wünschenswert
- Du bist ein Organisationstalent mit selbstständigem und strukturiertem Arbeitsstil und lässt dich nicht aus der Ruhe bringen
- Führerschein der Klasse B
- Du hast ein sehr gutes Auftreten und sehr gute Umgangsformen
- Du verfügst über eine hohe Dienstleistungsorientierung sowie Loyalität und Diskretion

### Wir bieten Dir

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Vergütung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Vorschuss- und Abschlagszahlungen
- Hochwertige Arbeitsschutzkleidung deutscher Markenhersteller
- Persönliche Ansprechpartner

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als **Bürokaufmann (m/w/d) in Magdeburg!** Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Du hast noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

**Sven Klatt**

Telefon: [0391 556 801 61](tel:039155680161)

Mail: [magdeburg-jobs@synergie.de](mailto:magdeburg-jobs@synergie.de)

**Abteilung(en):** Indeed Kampagne

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung, AÜ mit Übernahmemöglichkeit

**Tarifvertrag:** IGZ/DGB