





Über SYNERGIE

**Erfolg entsteht im WIR** - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen – persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.

**Wir machen Chancen zu Perspektiven!**

## Lohnbuchhalter (m/w/d) Immobilienunternehmen

(179375)

 Standort: Bremen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 19 - 24 Euro pro Stunde   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

**Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!**

Starte als **Lohnbuchhalter (m/w/d)** in einem **Immobilienunternehmen in Bremen** bei einem **internationalen, mittelständischen Familienunternehmen mit Sitz** und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Lohnbuchhalter (m/w/d) in einem Immobilienunternehmen** – mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

**Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Lohnbuchhalter (m/w/d), Personalsachbearbeiter (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d) oder Bürokaufmann (m/w/d) in einem Immobilienunternehmen in Bremen.**

**Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!**

Du hast noch Fragen oder brauchst noch weitere Infos? Melde Dich gerne direkt unter [bremen-mitte-jobs@synergie.de](mailto:bremen-mitte-jobs@synergie.de) oder unter [0421 336 299 0!](tel:04213362990)

Deine Bewerbung via WhatsApp - einfach und direkt! Über diesen [Link](https://sps.pitchyou.de/VEL5A) ([sps.pitchyou.de/VEL5A](https://sps.pitchyou.de/VEL5A)) direkt per WhatsApp bewerben - **oder unter unten stehenden Kontaktdaten.**

### Deine Aufgaben

- Selbstständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung für Mitarbeitende in Spedition, Logistik, Verwaltung und internationalen Projekteinheiten.
- Pflege und Verwaltung abrechnungsrelevanter Stammdaten, Zuschläge, Entgeltbestandteile, Schichtmodelle und Sonderzahlungen.
- Ansprechpartner für Mitarbeitende, Führungskräfte und externe Stellen (SV-Träger, Finanzbehörden, Wirtschaftsprüfer) zu Lohnsteuer-, SV- und abrechnungstechnischen Themen.
- Erstellung von Bescheinigungen, Auswertungen, Abrechnungslisten sowie Meldungen an Sozialversicherung und Behörden (DEÜV, Lohnsteuer, Berufsgenossenschaft).
- Prüfung und Abstimmung der Lohn- und Gehaltskonten sowie Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen.
- Unterstützung bei HR-Digitalisierungsprojekten, Weiterentwicklung von Payroll-Prozessen und Einführung neuer Systeme innerhalb eines global agierenden Unternehmens.

### Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Weiterbildung im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung als Lohnbuchhalter (m/w/d) in einem Immobilienunternehmen ist wünschenswert
- Kenntnisse in modernen Abrechnungssystemen und Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht

- Hohe Präzision, Zuverlässigkeit und Diskretion

#### **Wir bieten Dir**

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Übertarifliche Vergütung ab 19-24,- €/Std. plus aller Zuschläge:**  
100% Feiertagszuschlag, 50% Sonntagszuschlag, 25% Nachzuschlag\* (\*Steuerfrei)
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Einkaufsrabatte bei zahlreichen Firmen**
- **Hochwertige Arbeitsschutzkleidung**
- **Persönliche Betreuung** vor Ort
- **Vorschuss- und Abschlagszahlungen** nach Vereinbarung
- **Mit einer Bewerbung unkompliziert mehrere Stellenangebote erhalten**

**Julia Osmer**

Telefon: [0421 336 299 0](tel:04213362990)

Mail: [bremen-mitte-jobs@synergie.de](mailto:bremen-mitte-jobs@synergie.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** AÜ mit Übernahmemöglichkeit

**Tarifvertrag:** DGB/GVP