#### Über SYNERGIE

Als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen** – **persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Ihnen einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Sie starten mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch die Einrichtung in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel. **Wir machen Chancen zu Perspektiven!** 

# Sachbearbeitung (m/w/d) Forderungsmanagement

#### (119691)

Standort: Hamburg Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche Gehaltsspektrum: 14,31 - 15,00 Euro pro Stunde

Sie sind bereit für eine Karriere mit Zukunft als Sachbearbeiter (m/w/d) Forderungsmanagement in Hamburg?

Dann haben wir den richtigen Job für Sie! Denn wir suchen genau Sie als **Sachbearbeiter (m/w/d) Forderungsmanagement in Hamburg?** – ab sofort und im Rahmen einer Personalvermittlung.

## Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen die telefonische Betreuung im Bereich Forderungsmanagement
- Sie schaffen einen gute Gesprächseben und erarbeiten gemeinsam Lösungen und Absprachen
- Es ist Ihnen wichtig mit Ihrem Gesprächspartner eine realistische Lösung zu erarbeiten
- Sie halten sich in diesem Zusammenhang an die Rahmenbedingungen und Vorgaben gemäß Ihrer Entscheidungsspielräume
- Sie dokumentierten die Gesprächsinhalten und Vereinbarung in der Datenbank

## Das bringen Sie mit

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Banken, Versicherung, Gastronomie / Hotellerie oder Einzelhandel absolviert
- Quereinsteieger mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung sich sehr willkommen
- Verbindliche und sichere Gesprächsführung am Telefon
- Empathie und Verhandlungsgeschick mit dem gemeinsamen Ziel vor Augen

#### Wir bieten Ihnen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Persönliche Betreuung
- Wohnortnahe Einsätze
- Fortbildung und Qualifizierung
- Einkaufvorteile bei vielen Firmen (Corporate Benefits)

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung als Sachbearbeitung (m/w/d) Forderungsmanagement in Hamburg! Uns geht es um Ihr Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Ihr Lebenslauf genügt. Sie haben noch Fragen? Melden Sie sich gerne bei uns!

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Telefon: 089 1222388-21

Mail: <a href="mailto:callcenter-jobs@synergie.de">callcenter-jobs@synergie.de</a>

<u>Impressum</u>