

# Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Über SYNERGIE

Als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Perspektiven** – **persönlich, sympathisch, individuell!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der wirklich **zu Dir passt**. Durch unsere starke Vernetzung in der Region kennen wir die offenen Vakanzen – und auch die Arbeitsatmosphäre in den Betrieben. **So können wir Dich bestmöglich bei der Jobsuche beraten.**

## Helfer - Papier, Verpackungen (m/w/d)

(132217)

📍 Standort: Lübeck 📄 Anstellungsart(en): Schichtarbeit, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche

### Zweck und Ziel der Stelle

Du packst als **Helfer - Papier, Verpackungen (m/w/d) in Lübeck** an und jeder Griff sitzt?

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn wir suchen genau Dich als **Helfer - Papier, Verpackungen (m/w/d)** für ein national sehr erfolgreiches Unternehmen in **Lübeck** – ab sofort und im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung.

### Bedeutung für das Unternehmen

Bewerben war noch nie so leicht! [Link](https://sps.pitchyou.de/QDG9G) (sps.pitchyou.de/QDG9G) anklicken, Fragen per WhatsApp beantworten, Traum-Job sichern.

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

#### Deine Aufgaben

- Qualitätskontrolle verschiedener Produkte gemäß vorgaben
- Verpackung von Endwaren in Kartons
- Kontrolle von Kartons auf Schäden
- Dokumentation von Mängeln

### Fachliche Anforderungen

#### Das bringst Du mit

- Fingerfertigkeit und Zuverlässigkeit
- Selbstständige und genaue Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

#### Wir bieten Dir

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Vergütung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Vorschuss- und Abschlagszahlungen
- Hochwertige Arbeitsschutzkleidung deutscher Markenhersteller
- Persönliche Ansprechpartner

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als **Helfer - Papier, Verpackungen (m/w/d) in Lübeck!** Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Du hast noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

**Yasin Duygu**

Telefon: +49 451 16089460

Mail: [luebeck-jobs@synergie.de](mailto:luebeck-jobs@synergie.de)

**Abteilung(en):** Papier/Pappe/Kunststoff

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung, AÜ mit Übernahmemöglichkeit

**Tarifvertrag:** IGZ - DGB    **Entgeltgruppe:** 1