





Über SYNERGIE

Erfolg entsteht im WIR - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen – persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive** bietet. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.

Wir machen Chancen zu Perspektiven!

Sachbearbeiter - Rechnungswesen (m/w/d)

(177598)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 19 - 23 Euro pro Stunde 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!

Starte als **Sachbearbeiter - Rechnungswesen (m/w/d) in Hamburg** bei einem europaweit führenden Gesundheitsdienstleister und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Sachbearbeiter - Rechnungswesen (m/w/d)** – mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Sachbearbeiter - Rechnungswesen (m/w/d), Buchhalter (m/w/d), Finanzbuchhalter (m/w/d) oder Bürokaufmann (m/w/d) in Hamburg.

Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!

Du hast noch Fragen oder brauchst noch weitere Infos? Melde Dich gerne direkt unter hamburg-jobs@synergie.de oder unter [040 369 570!](tel:040369570)

Bewerben per WhatsApp - Klicke auf diesen [Link](https://sps.pitchyou.de/PR1BZ) (sps.pitchyou.de/PR1BZ) und bewirb Dich einfach und direkt per WhatsApp - **oder unter unten stehenden Kontaktdaten.** Wir freuen uns auf Dich!

Deine Aufgaben

- Vorbereitung der Monatsabschlüsse in der Buchhaltung und Personalwesen
- Überwachung der Schnittstelle von ERP zur SAP
- Korrespondenz mit den Mitarbeitern sowie mit internen und externen Dienstleistern
- Unterstützung im Einkauf sowie allgemeinen Tätigkeiten in allen kaufmännischen Abteilungen

Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Kenntnisse im Rechnungswesen sind notwendig
- Gute Kenntnisse in MS-Office
- SAP-Kenntnisse sind wünschenswert
- Zuverlässigkeit, Kommunikationsstärke sowie eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Dir

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**

- **Übertarifliche Vergütung ab 19,00,- €/Std. plus aller Zuschläge:**
100% Feiertagszuschlag, 50% Sonntagszuschlag, 25% Nachzuschlag* (*Steuerfrei)
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Fahrtkostenzuschuss ÖPNV, Deutschlandticket oder leihweise E-Scooter** für die Fahrt zum Job
- **Hochwertige Arbeitsschutzkleidung**
- **Vorschuss- und Abschlagszahlungen** nach Vereinbarung
- **Willkommensbonus (500 €)** nach 3 Monaten bei Synergie
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter (Bonus 300 €)**

Pascal Kreft

Telefon: +49 40/36957-0

Mail: hamburg-jobs@synergie.de

Art(en) des Personalbedarfs: AÜ mit Übernahmemöglichkeit

Tarifvertrag: GVP-DGB