

## Über SYNERGIE

**Erfolg entsteht im WIR** - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Perspektiven – persönlich, sympathisch, individuell!** Im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung suchen wir Dir neue berufliche Möglichkeiten. Durch unsere starke Vernetzung in der Region kennen wir die offenen Vakanzen – und auch die Arbeitsatmosphäre in den Unternehmen.

**So können wir Dich bestmöglich bei der Jobsuche beraten.**

# Personalsachbearbeiterin (m/w/d)

(172638)

📍 Standort: Bremerhaven     📝 Anstellungsart(en): Vollzeit

Du willst als **Personalsachbearbeiterin (m/w/d) in Bremerhaven** nicht nur Routine, sondern vielfältige Aufgaben im Personalwesen?

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn wir suchen genau Dich als **Personalsachbearbeiterin (m/w/d)** für ein familiengeführtes Unternehmen aus der Holzindustrie in **Bremerhaven** – ab sofort und im Rahmen einer Arbeitnehmerüberlassung in Vollzeitbeschäftigung.

## Deine Aufgaben

- Pflege der Personalstammdaten und Verwaltung von Personalakten
- Erstellung und Verwaltung von Bescheinigungen
- Unterstützung bei Personalprozessen sowie der Zeiterfassung

## Das bringst Du mit

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau für Büromanagement (m/w/d) bzw. Bürokauffrau (m/w/d), Industriekauffrau (m/w/d), Verwaltungsfachangestellte (m/w/d), alternativ ein Studium im Bereich Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Personalwesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Personalwesen, Buchhaltung wünschenswert
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Diskretion und Freude an der Arbeit mit Menschen

## Wir bieten Dir

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Vergütung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Vorschusszahlungen
- Persönliche Betreuung vor Ort
- Einkaufsvorteile bei vielen Firmen (Corporate Benefits)

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als **Personalsachbearbeiterin (m/w/d) in Bremerhaven!** Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Du hast noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

## Silvia Wieting

Telefon: [0471 952 097 90](tel:047195209790)

Mail: [bremerhaven-jobs@synergie.de](mailto:bremerhaven-jobs@synergie.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** DGB/GVP    **Entgeltgruppe:** EG 4