

**Erfolg entsteht im WIR** - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen - persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.

**Wir machen Chancen zu Perspektiven!**

## Technische Assistenz (m/w/d)

**(185410)**

📍 Standort: Hamburg    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 22 - 24 Euro pro Stunde

**Ein sicherer Job mit starken Vorteilen - genau jetzt - für Dich!**

Starte als **Technische Assistenz (m/w/d) in Hamburg** bei **einem europaweit führenden Dienstleister für Elektrotechnik** und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Technische Assistenz (m/w/d)** - mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

**Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Technische Assistenz (m/w/d), Mitarbeiter Facility Management (m/w/d), Facility Management Specialist (m/w/d) oder Dokumentationsmanager (m/w/d) in Hamburg.**

**Kein Anschreiben nötig - einfach bewerben und sofort durchstarten!**

### Deine Aufgaben

- Digitale Pflege und Organisation von Informationen und Dokumenten
- Sicherung der Qualität von Anlagen- und Stammdaten
- Unterstützung bei der digitalen Bestandsdokumentation
- Prüfung von technischen Anlagendokumentation

### Das bringst Du mit

- Berufserfahrung als **Technische Assistenz (m/w/d), Mitarbeiter Facility Management (m/w/d), Facility Management Specialist (m/w/d) oder Dokumentationsmanager (m/w/d)** ist notwendig
- Kenntnisse in CAFM-Systemen, sowie im Facility Management
- Strukturierte Arbeitsweise und ein hohes Qualitätsbewusstsein

### Wir bieten Dir

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Übertarifliche Vergütung ab 22,- €/Std. plus aller Zuschläge:**  
100% Feiertagszuschlag, 50% Sonntagszuschlag, 25% Nachtzuschlag\* (\*Steuerfrei)
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Fahrtkostenzuschuss ÖPNV, Deutschlandticket** oder **leihweise E-Scooter** für die Fahrt zum Job
- **Arbeitsplatz mit ÖPNV erreichbar**
- **Einkaufsrabatte bei zahlreichen Firmen**

- **Wohnortnahe Einsätze**
- **Kontakte zu vielen Firmen**

**Pascal Kreft**

Telefon: [040 369 570](tel:040369570)

Mail: [hamburg-jobs@synergie.de](mailto:hamburg-jobs@synergie.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

