

**Erfolg entsteht im WIR** - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen – persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.

**Wir machen Chancen zu Perspektiven!**

## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(165395)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit

Du bist bereit für eine Karriere mit Zukunft als **Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Hamburg**?

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn wir suchen genau Dich als **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** für einen bekannten Kunststoffhersteller in **Hamburg** – ab sofort und im Rahmen einer Arbeitnehmerüberlassung mit Übernahmemöglichkeit in Vollzeitbeschäftigung.

### Deine Aufgaben

- Bearbeitung von administrativen HR-Prozessen unter Berücksichtigung der geltenden tarif-, steuer-, sozialversicherungs- und arbeitsrechtlichen Bestimmungen
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Begleitschreiben, Anlage der Personalakten
- Vertragsänderungen (Tätigkeit, Entgelt, Arbeitszeit, Mutterschutz u.a.)
- Administrative Aufgaben wie allgemeine Korrespondenz, Melde- und Bescheinigungswesen, Pflege der Personalakten und Postbearbeitung

### Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung ist wünschenswert
- Fachwissen im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Kenntnisse in MS Office, idealerweise auch SAP-HCM
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Service- und Dienstleistungsorientierung

### Wir bieten Dir

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Vergütung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Fahrtkostenzuschuss ÖPNV
- Persönliche Betreuung vor Ort
- Mitarbeiter-Rabatte

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als **Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Hamburg**! Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Du hast noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

Telefon: +49 40/36957-0

Mail: [hamburg-jobs@synergie.de](mailto:hamburg-jobs@synergie.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** AÜ mit Übernahmemöglichkeit