





Über SYNERGIE

**Erfolg entsteht im WIR** - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Perspektiven – persönlich, sympathisch, individuell!** Im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung suchen wir Dir neue berufliche Möglichkeiten. Durch unsere starke Vernetzung in der Region kennen wir die offenen Vakanzen – und auch die Arbeitsatmosphäre in den Unternehmen.

**So können wir Dich bestmöglich bei der Jobsuche beraten.**

## Auftragssachbearbeiter (m/w/d)

(177531)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche   
Gehaltsspektrum: 18 - 20 Euro pro Stunde

**Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!**

Starte als **Auftragssachbearbeiter (m/w/d) in Hamburg** bei einem internationales Logistik- und Gütertransportunternehmen und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Auftragssachbearbeiter (m/w/d)** – mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

**Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Auftragssachbearbeiter (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d), Kaufmann für Spedition- und Logistikdienstleistung (m/w/d) oder Speditionskaufmann (m/w/d) in Hamburg.**

**Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!**

Du hast noch Fragen oder brauchst noch weitere Infos? Melde Dich gerne direkt unter [hamburg-jobs@synergie.de](mailto:hamburg-jobs@synergie.de) oder unter [040 369 570!](tel:040369570)

Über diesen [Link](https://sps.pitchyou.de/PR1BZ) (sps.pitchyou.de/PR1BZ) ganz unkompliziert und direkt per WhatsApp **oder unter unten stehenden Kontaktdaten** bewerben. Wir freuen uns auf Dich!

### Deine Aufgaben

- Bearbeitung der Post und E-Mails
- Durchführung von Buchungen im System
- Bearbeitung, Erstellung und Erfassung Aufträgen
- Korrespondenz mit der Teamleitung
- Allgemeine Bürotätigkeiten

### Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als **Speditionskaufmann (m/w/d), Kaufmann für Spedition- und Logistikdienstleistungen (m/w/d) oder Bürokaufmann (m/w/d)**
- Kenntnisse im Logistikbereich sind von Vorteil
- Gute Kenntnisse der gängigen Office-Programmen
- Gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Teamfähigkeit sowie Organisationstalent

**Wir bieten Dir**

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Übertarifliche Vergütung ab 18,00,- €/Std. plus aller Zuschläge:**  
100% Feiertagszuschlag, 50% Sonntagszuschlag, 25% Nachzuschlag\* (\*Steuerfrei)
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Fahrtkostenzuschuss ÖPNV, Deutschlandticket oder leihweise E-Scooter** für die Fahrt zum Job
- **Einkaufsrabatte bei zahlreichen Firmen**
- **Vorschuss- und Abschlagszahlungen** nach Vereinbarung
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter (Bonus 300 €)**
- **Mit einer Bewerbung unkompliziert mehrere Stellenangebote erhalten**

**Pascal Kreft**

Telefon: +49 40/36957-0

Mail: hamburg-jobs@synergie.de

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** GVP-DGB