

Erfolg entsteht im WIR - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen – persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.

Wir machen Chancen zu Perspektiven!

Personalsachbearbeiter (m/w/d) Edelstahlindustrie

(177882)

 Standort: Bremen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 18 - 20 Euro pro Stunde 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!

Starte als **Personalsachbearbeiter (m/w/d) in der Edelstahlindustrie in Bremen** bei einem **alteingesessenen Unternehmen aus der Herstellung und Gestaltung von Edelstahlkomponenten** und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Personalsachbearbeiter (m/w/d) in der Edelstahlindustrie** – mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Personalsachbearbeiter (m/w/d), Lohnbuchhalter (m/w/d) oder Bürokaufmann (m/w/d) in der Edelstahlindustrie in Bremen.

Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!

Du hast noch Fragen oder brauchst noch weitere Infos? Melde Dich gerne direkt unter bremen-mitte-jobs@synergie.de oder unter [0421 336 299 0](tel:04213362990)!

Deine Bewerbung via WhatsApp - einfach und direkt! Über diesen [Link](https://sps.pitchyou.de/VEL5A) (sps.pitchyou.de/VEL5A) direkt per WhatsApp bewerben - **oder unter unten stehenden Kontaktdaten.**

Deine Aufgaben

- Ganzheitliche Betreuung der Personaladministration für gewerbliche Mitarbeiter, Facharbeiter in der Edelstahlproduktion und kaufmännische Angestellte.
- Erstellung und Verwaltung von Arbeitsverträgen, Änderungsvereinbarungen, Personalakten und Bescheinigungen – digital und papiergestützt.
- Betreuung des Zeitwirtschaftssystems (z. B. Schichtmodelle, Mehrarbeit, Fehlzeiten, Urlaubsplanung) in enger Abstimmung mit Produktion & Schichtleitung.
- Stellenausschreibungen, Bewerberkommunikation, Vorauswahl, Koordination von Vorstellungsgesprächen.
- Vorbereitung von Entgeltabrechnungsdaten, Pflege abrechnungsrelevanter Informationen sowie Schnittstelle zur externen Lohnbuchhaltung.

Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Bürokaufmann (m/w/d), Personaldienstleistungskaufmann (m/w/d) Industriekaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation, mit einer Weiterbildung im Personalwesen
- Berufserfahrung als Personalsachbearbeiter (m/w/d) in der Edelstahlindustrie ist wünschenswert

- Sicherer Umgang mit gängigen HR- und ERP-Systemen
- Diskretion, Verantwortungsbewusstsein und hohe Zuverlässigkeit

Wir bieten Dir

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Übertarifliche Vergütung ab 18-20,- €/Std. plus aller Zuschläge:**
100% Feiertagszuschlag, 50% Sonntagszuschlag, 25% Nachzuschlag* (*Steuerfrei)
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Einkaufsrabatte bei zahlreichen Firmen**
- **Hochwertige Arbeitsschutzkleidung**
- **Persönliche Betreuung vor Ort**
- **Vorschuss- und Abschlagszahlungen nach Vereinbarung**
- **Mit einer Bewerbung unkompliziert mehrere Stellenangebote erhalten**

Julia Osmer

Telefon: [0421 336 299 0](tel:04213362990)

Mail: bremen-mitte-jobs@synergie.de

Art(en) des Personalbedarfs: AÜ mit Übernahmemöglichkeit

Tarifvertrag: DGB/GVP