






Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Über SYNERGIE

Als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen** – **persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel. **Wir machen Chancen zu Perspektiven!**

Sachbearbeiter (m/w/d) Forderungsmanagement

(108082)

 Standort: Düsseldorf  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 
Gehaltsspektrum: 2600 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Du bist bereit für eine Karriere mit Zukunft als **Sachbearbeiter (m/w/d) Forderungsmanagement** in **Düsseldorf**?

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn wir suchen genau Dich als **Sachbearbeiter (m/w/d) für das Forderungsmanagement in Düsseldorf** – ab sofort und im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung.

Deine Aufgaben

- Überwachung und Verwaltung offener Forderungen
- Regelmäßige Überprüfung von Zahlungseingängen und Abgleich mit offenen Forderungen
- Durchführung des Mahnwesens und Versenden von Zahlungserinnerungen und Mahnungen
- Bearbeitung von Kundenanfragen bezüglich offener Forderungen und Klärung von Unstimmigkeiten

Das bringst Du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Erfahrung im Forderungsmanagement oder in der Buchhaltung
- Gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel
- Analytische Fähigkeiten zur Lösung komplexer Sachverhalte

Wir bieten Dir

- Übertarifliche Vergütung
- Wohnortnahe Einsätze
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Vorschuss- und Abschlagszahlungen
- Fahrtkostenzuschuss ÖPNV
- Persönliche Betreuung vor Ort

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als **Sachbearbeiter (m/w/d) Forderungsmanagement!** Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Du hast noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

Bashir Kyeyune

Telefon: 089 1222388-21

Mail: callcenter-jobs@synergie.de

Art(en) des Personalbedarfs: Personalvermittlung

[Impressum](#)